



Ref. Farde e-Vergaderingen : 2712497

Nr DO : 16

Ontwerp-Besluit - Raad van 18/05/2026

Onderwerp : CAR - Administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden van de Stad Brussel - 2026 - Herziening van de bevorderingsexamens.

De Gemeenteraad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Raadsbesluit van 05/09/2016 betreffende het administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden, zoals gewijzigd;

Gelet op het protocol van akkoord van de onderhandeling 2026/2-SB van het Comité van 20/04/2026;

Overwegende dat overgangsmaatregelen dienen voorzien te worden voor de toepassing van de voorgestelde regels;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

Besluit:

Artikel 1.- In het Raadsbesluit houdende het administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1) In artikel 2 worden de volgende punten toegevoegd:

- Het bekwaamheidsbewijs : een officieel document uitgereikt naar aanleiding van een praktijkexamen in een erkend examencentrum in België. Worden erkend alle bekwaamheidsbewijzen en andere specifieke attesten en certificaten zoals vermeld in bijlage 1 volgens een lijst goedgekeurd door het College.

- De EVC: de erkenning van verworven competenties is een procedure waarmee de beroepservaring en de persoonlijke ervaring van een persoon officieel wordt erkend om een certificaat te behalen of toegang te krijgen tot een opleiding. Hiermee kan men een diploma, een deel van een diploma of vrijstellingen van studie behalen door de in de praktijk opgedane vaardigheden te erkennen, en is bedoeld voor werknemers, werkzoekenden en andere volwassenen.

- Het ECTS : het Europees systeem voor de overdracht en accumulatie van studiepunten is een instrument van de Europese ruimte voor hoger onderwijs dat tot doel heeft studies en cursussen transparanter te maken. Het helpt studenten om hun academische kwalificaties en studieperiodes in het buitenland erkend te krijgen. Het ECTS maakt het mogelijk dat studiepunten die bij een instelling voor hoger onderwijs zijn behaald, meetellen voor het behalen van een diploma aan een andere instelling. De ECTS-kredieten zijn een vorm van onderwijs die gebaseerd is op duidelijk omschreven leerresultaten en de daarmee gepaard gaande studielast. Eén studiepunt komt overeen met 25 tot 30 studie-uren; 60 studiepunten staan gelijk aan een volledig studiejaar;

2) Aan het artikel 9 wordt een 2e alinea toegevoegd : « Alle betrekkingen worden eerst intern gepubliceerd. Er wordt alleen een externe sollicitatieprocedure gestart als het Departement Human Resources vóór de publicatie geen geschikte interne kandidaten heeft.»;

3) Na het artikel 9 wordt een artikel 9bis toegevoegd : «Indien de voor een vavante betrekking geselecteerde kandidaat geslaagd is voor een bevorderingsexamen, gaat de bevordering op zijn vroegst in op de eerste dag volgend op de voordracht voor bevordering aan de benoemende overheid.»

- 4) In artikel 13 wordt het punt 7 als volgt gewijzigd : « in het bezit zijn van een diploma, getuigschrift of bekwaamheidsbewijs dat overeenkomt met het niveau van de te verlenen graad (bijlage 1).» ;
- 5) In artikel 43 wordt het punt 6 als volgt gewijzigd : « in het bezit zijn van een diploma, getuigschrift of bekwaamheidsbewijs dat overeenkomt met het niveau van de te verlenen graad (bijlage 1).» ;
- 6) In artikel 59, worden na « De bevordering » de woorden “, op basis van de diploma’s zoals vermeld in bijlage 1 of op basis van een examen” toegevoegd ;
- 7) In artikel 62 wordt de 3e § als volgt gewijzigd : « De betrekkingen die vacant worden verklaard, worden ter kennis gebracht van alle personeelsleden, opdat degenen die aan de deelnamevoorwaarden voldoen, hun kandidatuur kunnen indienen.» ;
- 8) In artikel 64, punt 1, dient « dienstanciënniteit » in plaats van « niveau-anciënniteit » gelezen te worden»;
- 9) In §1 van het artikel 66 :
 - wordt de 1ste alinea als volgt gewijzigd : "Het onderzoek van de kandidaturen en de selectie van de kandidaat met de meest gunstige beoordeling, wordt verricht door een selectiecommissie bestaande uit minstens twee personeelsleden van het departement waar de vacante betrekking zich bevindt, aangeduid door het departementshoofd en wordt voorgezeten door het departementshoofd van het Departement Human Resources of door zijn afgevaardigde. Het secretariaat wordt waargenomen door een medewerker van het Departement Human Resources"
 - wordt de 2e alinea als volgt gewijzigd : "De personeelsleden van het departement waar de vacante betrekking zich bevindt, hebben een graad van een hogere rang dan die van de te begeven betrekking. Voor de vacante betrekkingen in een graad vanrang A4 of A5 hebben de twee personeelsleden die het departement vertegenwoordigen waar de vacante betrekking zich bevindt, minstens de graad van rang A6. Ze beschikken over een gunstige evaluatie."
 - wordt de 3e alinea als volgt gewijzigd : “De selectiecommissie wordt samengesteld uit personen van verschillende genders, tenzij er sprake is van overmacht.”;
- 10) In artikel 67, in het tweede punt, worden de woorden « of heel gunstig » geschrapt;
- 11) Artikel 74 wordt als volgt gewijzigd : «De bevordering tot een graad van hoger niveau wordt voorafgegaan door een examen, tenzij men in het bezit is van een diploma of een bekwaamheidsbewijs dat toegang geeft tot dat niveau, mits er een betrekking vacant is en de bijbehorende selectieprocedure met succes is doorlopen.» ;
- 12) In artikel 75 worden de woorden “benoemende overheid” vervangen door “het College”;
- 13) Artikel 76 wordt als volgt gewijzigd : «het examen voor bevordering tot een graad van een hoger niveau staat open:
 - Voor bevordering tot een graad van rang A1:
het vast benoemd personeelslid dat tenminste 3 jaar dienstanciënniteit telt in het niveau B;
 - Voor bevordering tot een graad van rang B1:
het vast benoemd personeelslid dat tenminste 3 jaar dienstanciënniteit heeft in het niveau C,
 - Voor bevordering tot een graad van rang C1:
het vast benoemd personeelslid dat tenminste 3 jaar dienstanciënniteit heeft in het niveau D of 5 jaar dienstanciënniteit in het niveau E”;
- 14) Artikel 78 wordt opgeheven ;
- 15) Artikel 79 wordt als volgt gewijzigd : « De deelnemers aan module 1 van het examen worden na afloop van deze module over hun resultaten geïnformeerd.» ;
- 16) In artikel 80 worden de woorden « De benoemende overheid » vervangen door « Het College » ;
- 17) Artikel 82 wordt als volgt gewijzigd :

« §1. Het examen voor de overgang naar het niveau A, B en C bestaat uit twee onderdelen. Elke module is eliminerend.

§2. Een eerste module teste de generieke basisvaardigheden en cognitieve vaardigheden van de kandidaat beoordeeld om in het

niveau A, B of C te kunnen functioneren.

Deze module leidt tot een beoordeling „gunstig“ of „ongunstig“. Het resultaat „gunstig“ van deze beoordeling blijft drie jaar geldig.

§3. De tweede module is bedoeld om aan te tonen dat de vaardigheden werden verworven die nodig zijn voor het beoogde niveau, via een leertraject dat is afgestemd op dat niveau.

Voor het niveau A en B geldt dat men ten minste 4 vakken moet hebben afgerond die worden aangeboden door officiële instellingen voor hoger onderwijs, met een totaal aantal studiepunten van ten minste 45 studiepunten (ECTS) in een bacheloropleiding voor toelating tot het niveau B en ten minste 30 studiepunten (ECTS) in een masteropleiding voor toelating tot het niveau A.

De gevolgde cursussen moeten aan bepaalde voorwaarden voldoen om erkend te worden:

- Ze moeten deel uitmaken van een officieel bachelor- of masterprogramma van een instelling die is erkend door de Federatie Wallonië-Brussel of de Vlaamse Gemeenschap.
- Aan het einde van elke gevolgde cursus moet een certificaat van slagen kunnen worden uitgereikt.
- Ze moeten gericht zijn op het verwerven van vaardigheden die nuttig zijn voor een baan bij de Stad, of aansluiten bij een van de hieronder vermelde algemene thema's: openbaar bestuur en management, recht, politieke wetenschappen, menswetenschappen, boekhouding en fiscaliteit, economie, managementtools en kantoorautomatisering, ethiek en deontologie in de openbare dienst, informatica, communicatie, projectmanagement, leiderschap en veranderingsmanagement, human resources management, strategisch management.

Ten minste twee cursussen moeten betrekking hebben op een of meer van deze algemene thema's. Het departement Human Resources controleert of deze cursussen inderdaad betrekking hebben op een of meer van de algemene thema's, op basis van de inhoud van de cursus. Voor alle andere cursussen controleert het departement Human Resources of de beoogde vaardigheden nuttig zijn voor de taken van de stad en of deze cursussen geldig kunnen worden erkend in het kader van module 2.

Voor het niveau C dient men te slagen voor een specifiek vormingsparcours dat door de Stad Brussel wordt georganiseerd.

§4. Opgeheven

§5. Opgeheven

18) Na het artikel 82 wordt een artikel 82bis toegevoegd:

« §1. Er kan een vrijstelling van geheel of een deel van module 2 worden verkregen in geval van erkenning van opgedane ervaring of eerder behaalde ECTS-studiepunten, op voorwaarde dat de gevalideerde vakken voldoen aan de voorwaarden voor erkenning door het College zoals vermeld in artikel 82, alinea 3, en voor zover deze attesten minder dan tien jaar geleden zijn behaald, te rekenen vanaf de datum vermeld op het attest van slagen, op het moment van het afleggen van een bevorderingsexamen.

§2 Vastbenoemde personeelsleden die in het bezit zijn van het vereiste diploma, getuigschrift of de vereiste titel, kunnen voortaan in aanmerking komen voor een functie van niveau A, B, C of D, mits er een positie vacant is en zij de bijbehorende bevorderingsprocedure met succes doorlopen.» ;

18) Artike 83 wordt opgeheven ;

19) Artikel 84 wordt opgeheven ;

20) Onderafdeling 3 « De procedure tot benoeming in een graad van een hoger niveau » (art. 85 tot 88) wordt opgeheven ;

21) Na het artikel 264bis wordt een artikel 264ter toegevoegd : « Het personeelslid kan vrijstelling van dienst krijgen wanneer hij een bekwaamheidsbewijs behaalt of een EVC volgt in een erkend centrum in België.

Het personeelslid krijgt vrijstelling van dienst voor de tijd die nodig is om de examens af te leggen.

Voor de duur van de verplaatsing kan hij een vrijstelling van dienst krijgen van maximaal twee uur.

Op het bewijsstuk moeten het tijdstip van aankomst en vertrek worden vermeld.” ;

22) Na artikel 307 wordt een artikel 307bis toegevoegd : "In het kader van de bevorderingsexamens kunnen de laureaten van module 1 zich inschrijven voor een of meer cursussen in het hoger onderwijs (toegang tot niveau A en B) onder de voorwaarden zoals



bepaald in art. 82, § 3.

Het succesvol afronden van deze cursussen geeft recht op studieverlof (maximaal 10 dagen per jaar).";

23) Bijlage 1 wordt vervangen als volgt : zie bijlage 1 NL;

24) Bijlage 9 wordt vervangen als volgt : zie bijlage 9 NL;

Artikel 2.- Huidig besluit treedt in werking op 18/05/2026.

Artikel 3.- Bij wijze van overgangsmaatregel worden de laureaten van module 1 van de vorige zitting van de bevorderingsexamens 2020-2024, voor de zitting 2026 vrijgesteld van module 1, uitsluitend voor het niveau dat tijdens de vorige zitting werd afgelegd en kunnen de personeelsleden die de opleiding "gemeentelijk management", voordien georganiseerd door de GSOB, hebben gevolgd, volledig vrijgesteld worden van module 2.

Bijlagen :

[Bijlage 1 NL \(Raadpleegbaar op het Secretariaat van de Vergaderingen\)](#)

[Bijlage 9 NL \(Raadpleegbaar op het Secretariaat van de Vergaderingen\)](#)